

AI SINDACO del
COMUNE DI ARIANO IRPINO
Piazza Plebiscito, 1
Ariano Irpino (AV)
protocollo.arianoirpino@asmepec.it

**OGGETTO: PRESENTAZIONE DI CANDIDATURA PER LA NOMINA AD
AMMINISTRATORE UNICO PRESSO LA SOCIETÀ IN HOUSE DEL
COMUNE DI ARIANO IRPINO “AZIENDA MOBILITA’ UFITANA SPA”**

Il sottoscritto ANTONIO FIORIELLO, nato ad AVELLINO il 04 MARZO 1973, residente ad ARIANO IRPINO (AV), in Via LORETO n. 4 codice fiscale FRLNTN73C04A509M tel/cell 3339377693 e-mail/PEC a.fioriello@pec.it

PROPONE LA PROPRIA CANDIDATURA

per la nomina ad Amministratore Unico della società *in house* “AZIENDA MOBILITA’ UFITANA SPA” dichiarando il proprio interesse a tal fine.

Pertanto, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

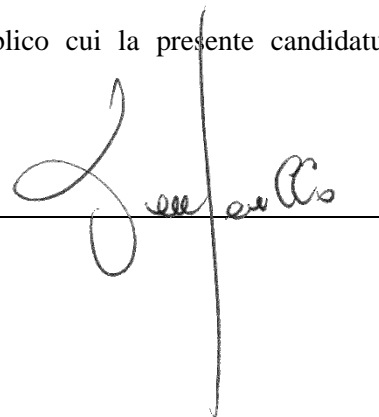
DICHIARA

1. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
2. di avere la cittadinanza italiana;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di ARIANO IRPINO;
4. il possesso del diritto all'elettorato attivo e passivo e doti di elevata qualità morale;
5. l'insussistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, con il Comune di Ariano Irpino o con l'azienda AMU S.p.A;
6. l'insussistenza liti pendenti con il comune di Ariano Irpino ovvero con l'azienda oggetto di incarico;
7. l'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico previste dal D. Lgs n. 39 del 08/04/2013;
8. di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 248, comma 5, del D. Lgs 267/2000;
9. di non trovarsi nella condizione di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 06/07/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135 del 7 agosto 2012;
10. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
11. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di ineleggibilità e decadenza previste dall'art. 2382 del codice civile;
12. di non essere stato/a sottoposto/a a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
13. di non trovarsi in rapporto d'impiego o di consulenza professionale con l'ente, l'azienda, la società, l'associazione, il consorzio o l'istituzione presso cui dovrebbe essere nominato;

14. di non trovarsi in posizione di amministratore o dipendente con ditte che hanno rapporti economici di consulenza e di forniture con l'Ente o con l'azienda presso cui dovrebbe essere nominato;
15. di non svolgere attività che possa interferire sull'esercizio delle funzioni inerenti l'incarico da ricoprire e di attestare l'insussistenza di condizioni di conflitto di interesse all'assunzione dell'ufficio anche potenziale con le funzioni del ruolo da ricoprire tenuto conto delle attività abitualmente svolte in ambito professionale;
16. di non aver ricoperto incarichi amministrativi in enti, istituzioni, aziende pubbliche e società a (totale o parziale) capitale pubblico che abbia chiuso in perdita tre esercizi consecutivi, a meno che la perdita risulti conforme alla programmazione gestoria regolarmente approvata;
17. la non sussistenza, ai sensi della vigente normativa antimafia, di cause di divieto, di decadenza o di sospensione;
18. di non essere stato soggetto/a a revoca di incarico di rappresentante del Comune per motivi allo stesso imputabili;
19. di non essere stato dichiarato fallito/o e/o componente di Consiglio di amministrazione di aziende dichiarate fallite nei tre anni successivi al fallimento;
20. di essere in possesso di titolo di studio, adeguata professionalità, qualificazione ed esperienza rispetto all'incarico da ricoprire, come esplicitato e dettagliato nell'apposito *curriculum*, sottoscritto ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
21. di attestare l'insussistenza di cause di impedimento all'assunzione dell'ufficio generiche e specifiche e la disponibilità a rimuovere, prima dell'accettazione della nomina, eventuali situazioni di incompatibilità che venissero a crearsi per effetto della stessa;
22. di attestare l'insussistenza di cause di impedimento all'assunzione dell'ufficio generiche e specifiche e la disponibilità a rimuovere, prima dell'accettazione della nomina, eventuali situazioni di incompatibilità che venissero a crearsi per effetto della stessa;
23. di svolgere, al momento della presentazione della candidatura, attività concernenti incarichi e cariche presso Enti pubblici e privati, con indicazione della denominazione dell'ente, della tipologia dell'incarico e della durata residua, al fine di consentire la verifica adeguata di quanto dichiarato con la presente dichiarazione sulla insussistenza delle cause di impedimento all'assunzione dell'ufficio;
24. di autorizzare esplicitamente il trattamento dei dati giudiziari e personali forniti per quanto necessario al perfezionamento della procedura di nomina e alla verifica periodica della permanenza delle condizioni per il mantenimento nell'ufficio;
25. di aver preso visione e conoscenza dello statuto, della documentazione e delle informazioni sull'Ente e sulla società partecipata cui si riferisce la nomina, degli indirizzi per la nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni deliberati con atto del Consiglio Comunale n. 64 del 09/10/2019;
26. di accettare incondizionatamente il contenuto dell'avviso pubblico cui la presente candidatura si riferisce;

ARIANO IRPINO, li 13 FEBBRAIO 2023

firma

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ariano Irpino', is written over a horizontal line. A vertical line extends downwards from the end of the signature.

Allega:

- ✓ *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto;
- ✓ Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- ✓ Ipotesi di piano di risanamento società AMU S.p.A.